

# Checkliste für die Arbeit mit dem Lernfördersystemen

## Lernlupe oder Lernpass plus

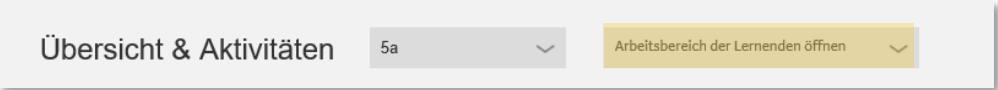


### 1 Vorbereitungsarbeiten

Ich als Lehrperson **kann** ...

<input type="checkbox"/>	mich selbst einloggen.
<input type="checkbox"/>	meine Klasse erfassen oder für ein neues Schuljahr aktualisieren.
<input type="checkbox"/>	einzelne Schülerinnen und Schüler erfassen (z.B. mit Excel-Import).
<input type="checkbox"/>	den Schülerinnen und Schülern die Logins für den Arbeitsbereich auslösen.

Ich als Lehrperson **weiss**, ...

<input type="checkbox"/>	wie ich mein eigenes Profil verwalte (Passwort, usw.).
<input type="checkbox"/>	dass ich Personaldaten bearbeiten sowie Klassen oder Lernende deaktivieren – aber nicht löschen – kann. ➔ <i>Hinweis:</i> Aus datenschutztechnischen Gründen sind alle Daten des persönlichen Lernprozesses einer System-ID zugeordnet. Deshalb muss jede Schülerin und jeder Schüler zu Beginn im System erfasst werden.
<input type="checkbox"/>	dass ich für meine Klasse die richtige Schulstufe zuordnen muss. So ist sichergestellt, dass sie einen adaptiven Test aus dem Aufgabenpool ihrer Schulstufe absolviert.
<input type="checkbox"/>	dass ein erneutes Auslösen der Zugangsdaten für den Arbeitsbereich immer neue Passwörter generiert. ➔ <i>Hinweis:</i> Bei den Schülerinnen und Schüler kann alternativ kann anstelle eines vom System vergeben Passworts auch ein eigenes Passwort gesetzt werden, indem direkt auf den Arbeitsbereich der Schülerin/des Schülers zugegriffen wird. Danach kann ein neues, eigenes Passwort gesetzt werden.  
<input type="checkbox"/>	dass ich den Stundenplan erfassen muss, wenn die Schülerinnen und Schüler das Planungstool einsetzen.

## 2. Orientierungstests

Ich als Lehrperson **kann** ...

<input type="checkbox"/>	die Schülerinnen und Schüler jederzeit für einen Orientierungstest freischalten.
<input type="checkbox"/>	den Zugang nach einem Unterbruch wieder öffnen.
<input type="checkbox"/>	einzelne oder gleichzeitig alle Kompetenzniveau-Rückmeldungen als PDF generieren.
<input type="checkbox"/>	im System die Informationen zu den Kompetenzniveaus für die Interpretation und Förderplanung nutzen.

Ich als Lehrperson **weiss**, ...

<input type="checkbox"/>	dass Beispielaufgaben auf lernlupe.ch und lernpassplus.ch zur Verfügung stehen.
<input type="checkbox"/>	dass Orientierungstests in der Schule durchgeführt werden müssen.
<input type="checkbox"/>	dass für die Orientierungstests normierte Aufgaben verwendet werden.
<input type="checkbox"/>	dass die Orientierungstests adaptiv sind und sich dem jeweiligen Antwortverhalten der Schülerinnen und Schülern anpasst.
<input type="checkbox"/>	dass die Schülerinnen und Schüler keine Zeitvorgaben haben.
<input type="checkbox"/>	dass die Schülerinnen und Schüler den Test jederzeit unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt wieder am selben Ort aufnehmen können.

## 3 Fördern

Ich als Lehrperson **kann** ...

<input type="checkbox"/>	vor dem Orientierungstest die vom System ausgelösten Aufgabensets anpassen.
<input type="checkbox"/>	Aufgabensets mit der Schnellauswahl oder manuell zusammenstellen; für einzelne Schülerinnen und Schüler, Gruppen oder die Klasse.
<input type="checkbox"/>	Aufgabensets für das Üben oder auch für eine formative Kontrolle zusammenstellen.

Ich als Lehrperson **weiss**, ...

<input type="checkbox"/>	dass der Arbeitsprozess der Schülerinnen und Schüler mir unter «Fördern» gespiegelt wird.
<input type="checkbox"/>	dass der Aufgabenpool Lernen fünf Schwierigkeitsstufen zugeordnet ist. Entsprechend werden beim «Fördern durch das System» auf das Ergebnis abgestimmte Aufgaben der verschiedenen Schwierigkeitsstufen gewählt.
<input type="checkbox"/>	dass ich Aufgabensets mit dem Aufgabenformat Lernen oder dem Aufgabenformat Prüfen zusammenstellen kann.

## 4 Standortbestimmung

Ich als Lehrperson **kann** ...

<input type="checkbox"/>	die Schülerinnen und Schüler jederzeit für einen Test freischalten und nach einem Unterbruch diesen für den einzelnen Schüler oder die einzelne Schülerin wieder öffnen.
<input type="checkbox"/>	Die Rückmeldeinformation der Standortbestimmung für die Schülerin, den Schüler generieren.

Ich als Lehrperson **weiss**, ...

<input type="checkbox"/>	dass dieser Test an der Schule durchgeführt werden muss.
<input type="checkbox"/>	dass in der Standortbestimmung normierte Aufgaben bearbeitet werden.
<input type="checkbox"/>	dass die Standortbestimmung adaptiv ist und sich dem jeweiligen Antwortverhalten der Schülerinnen und Schülern anpasst.
<input type="checkbox"/>	dass die Schülerinnen und Schüler keine Zeitvorgaben haben.
<input type="checkbox"/>	dass die Schülerinnen und Schüler den Test jederzeit unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt wieder am selben Ort aufnehmen können.

## 5 Information

Ich als Lehrperson **weiss**, ...

<input type="checkbox"/>	dass auf der Webseite aktuelle und für die Arbeit mit dem Lernfördersystem relevante Informationen zu finden sind.
<input type="checkbox"/>	dass für technische Fragen über «Kontakt» der Support der Lernfördersysteme in Anspruch genommen werden kann.
<input type="checkbox"/>	dass unter «Schulung und Dokumente» allgemeine Informationen zum Lernfördersystem sowie kantonsspezifische Unterlagen aufgeschaltet sind.
<input type="checkbox"/>	dass Feedbacks willkommen sind, weil sie zur Verbesserung des Lernfördersystems beitragen.